

DIREKTORĖ GYTĖ BĖKŠTIENĖ

Vilnius

2019 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1. Gerinti įstaigos veiklos, teikiamų paslaugų kokybę	2.1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos veiklos, teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poveikis;	2.1.1.1. atliktas pediatrinų paslaugų Vilniaus mieste pasiūlos tyrimas ir pasirašyta sutartis su paslaugų teikėju, vaikams, galimai nukentėjusiems nuo seksualinės prievartos.  2.1.1.2. išanalizuotas tęstinės pagalbos vaikams, galimai nukentėjusiems nuo seksualinės prievartos, poreikis bei jos teikimo galimybės įvairiose savivaldybėse;  2.1.1.3. atnaujinta rekreacinė zona asmenims su negalia: atnaujinti baldai, restauruota tvora, gyventojų užimtumui įrengti gėlynai, uogų ir prieskoninių žolių lysvės, įrengtas šiltnamis, pakabintas hamakas, atnaujinta veja;  2.1.1.4. integruoti 2 mamas su vaikais į bendruomenę.
2.2. Plėtoti metodinę veiklą bei jos prieinamumą	2.2.1. organizuoti mokymus darbuotojams, dirbantiems su vaikais, galimai nukentėjusiems nuo seksualinės prievartos.	2.2.1.1. suorganizuoti 8 (aštuoneri) mokymai, pagal socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programą „Seksualinis smurtas prieš vaikus: atpažinimas ir reagavimas“, kitų įstaigų darbuotojams, dirbantiems su vaikais, galimai nukentėjusiems nuo seksualinės prievartos. 2.2.1.2. įvykę bent 8 (aštuoneri) informacinio pobūdžio susitikimai švietimo įstaigose;  2.2.2. parengtas 1 informacinio pobūdžio

	<p>2.2.2. inicijuoti specializuotos informacijos, susijusios su vaikų patiriama seksualine prievarta, sklaidą;</p> <p>2.2.3. inicijuoti specializuotos programos, susijusios su asmenimis, turinčiais proto ir/ar psichikos negalią, parengimą ir sklaidą.</p>	<p>leidinys, orientuotas į vaikų seksualinės prievartos atpažinimą ir reagavimą bei išplatintas visose Lietuvos savivaldybėse;</p> <p>2.2.3. parengta nauja socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programa „Darbo su asmenimis, turinčiais proto ir/ar psichikos negalią ypatumai“ ir pateikta SPPD tvirtinimui.</p>
2.3. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius	<p>2.3.1. pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos;</p> <p>2.3.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti.</p>	<p>2.3.1.1. parengtas ir patvirtintas darbuotojų darbo sąlygų įstaigoje įsivertinimo klausimynas;</p> <p>2.3.1.2. įrengtas socialinių darbuotojų konsultacijų kabinetas,</p> <p>2.3.1.3. poilsio zonų darbuotojams įrengimas;</p> <p>2.3.2.1. įvykę mokymai, pagal naują SPPD patvirtintą programą „Darbo su asmenimis, turinčiais proto ir/ar psichikos negalią ypatumai“</p>
2.4. Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas	<p>2.4.1. įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje;</p> <p>2.4.2. padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas.</p>	<p>2.4.1. vadovas įgyvendino ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį;</p> <p><i>1 priemonė:</i> pagerinta darbuotojų vidinė komunikacija, numačius efektyvius informacijos perdavimo būdus;</p> <p>2.4.2. įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, optimizuojanti įstaigos vidaus procesus;</p> <p>Atlikta darbuotojų funkcijų peržiūra, sudarant galimybę pagal poreikį rotuoti darbuotojus tarp skirtingų įstaigos padalinių.</p>

### 3. Rizikos, kurioms esant nustatytos metinės veiklos užduotys gali būti neįvykdytos

- 3.1. Tarpinstitucinio bendravimo nesklaidumai.
- 3.2. Žmogiškieji faktoriai.
- 3.3. Teisės aktų pasikeitimai.
- 3.4. Lėšų trūkumas.
- 3.5. Užsitęsios viešųjų pirkimų procedūros.