

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS GLOBOS NAMUOSE „UŽUOVĖJA“ PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS 2017-2019 M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
<b>TIKSLAS - UŽTIKRINTI SKAIDRIĄ IR VEIKSMINGĄ GLOBOS NAMŲ VEIKLĄ</b>				
<b>1. PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, PASKIRTI ATSAKINGUS ASMENIS</b>				
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Direktorius	2017 m. spalio	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę
2.	Parengti ir patvirtinti įstaigos korupcijos prevencijos 2017-2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	2017 m. gruodis	Parengta korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas
3.	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos programą ir jos 2017-2019 m. įgyvendinimo priemonių planą	Ūkio ir administracijos padalinys	2017 m. gruodis	Interneto svetainėje <a href="http://www.uzuoveja.lt">www.uzuoveja.lt</a> paskelbta korupcijos prevencijos programa ir jos 2017-2019 m. įgyvendinimo priemonių planas
<b>2. ĮVERTINTI GLOBOS NAMŲ VEIKLOS SRITIS, SIEKIANT NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ</b>				
1.	Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos jose pasireiškimo tikimybę	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Vieną kartą per korupcijos prevencijos globos namuose įgyvendinimo priemonių plano 2017-2019 m. laikotarpį ir/ar pagal poreikį	Nustatytos veiklos sritys, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė

<b>3. ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS RENGIANT GLOBOS NAMŲ DOKUMENTACIJĄ</b>				
1.	Skelbti įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio vidurkius įstaigos interneto svetainėje	Vyr. buhalteris	Kiekvieną ketvirtį	Paskelbti įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio vidurkiai įstaigos interneto svetainėje <a href="http://www.uzuoveja.lt">www.uzuoveja.lt</a>
2.	Atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkas	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pagal poreikį	Atnaujintos galiojančios taisyklės, tvarkos
3.	Periodiškai peržiūrėti korupcijos prevencijos programos nuostatas bei antikorupcinės veiklos prioritetines kryptis ir, esant poreikiui, teikti programos papildymus ir/ar pakeitimus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kartą per metus	Peržiūrėtos korupcijos prevencijos programos nuostatos bei antikorupcinės veiklos prioritetinės kryptys, pagal poreikį pateiktas programos papildymas ir/ar pakeitimai
<b>4. UŽTIKRINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ</b>				
1.	Vykdyti viešuosius pirkimus pagal galiojančius teisės aktus	Viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų komisija	Nuolat	Įvykdyti viešuosieji pirkimai pagal galiojančius teisės aktus
<b>5. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS</b>				
1.	Bendradarbiauti su atitinkamomis institucijomis korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pagal poreikį	Vyksta bendradarbiavimas
<b>6. INFORMUOTI APIE GALIMUS KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKSMUS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS</b>				
1.	Gavus informacijos dėl galimų korupcinio pobūdžio veiksmų nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir esant būtinybei kreiptis į atitinkamas institucijas	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Gavus pranešimą	Gauti pranešimai dėl korupcinio pobūdžio veiksmų pateikti įstaigos vadovui

		kontrolę		
2.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją, įstaigoje esant nustatytiems korupcijos atvejams bei atvejams, kai įstaigoje asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nustačius atvejį	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti nustatyti korupcijos atvejai bei atvejai kai įstaigoje asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas

### **7. ORGANIZUOTI KONSULTACIJAS DARBUOTOJAMS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS**

1.	Organizuoti darbuotojų konsultacijas korupcijos prevencijos klausimais	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Esant poreikiui	Įvykusios konsultacijos globos namų darbuotojams korupcijos prevencijos klausimais
----	--	--	-----------------	--

### **8. ANALIZUOTI GAUNAMĄ INFORMACIJĄ DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS GLOBOS NAMUOSE**

1.	Analizuoti gautą informaciją (anoniminiai pranešimai telefonu, raštu ir kt.) apie galimus korupcijos atvejus ir teikti direktoriui siūlymus dėl prevencijos priemonių, tokiems atvejams suvaldyti	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, korupcijos prevenciją ir kontrolę	Esant poreikiui	Išanalizuota gauta informacija ir pateikti siūlymai įstaigos vadovui dėl prevencijos priemonių
----	---	--	-----------------	--